

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АЛЕКСЕЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



МУНИЦИПАЛЬ  
КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АЛЕКСЕЕВСК  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»

**ПРИКАЗ**

14.01.2025

п.г.т. Алексеевское

**БОЕРЫК**

№ 13/2025

**Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку  
для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций  
Алексеевского муниципального района в 2025 году**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 28.11.2024 № под-1991/24 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2025 году», в целях организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Татарстан в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан №под-2072/24 от 11.12.2024 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года для обучающихся общеобразовательных организаций Республики Татарстан», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования,

**приказываю:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1 Провести 12 февраля 2025 года итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся IX классов образовательных организаций (далее - итоговое собеседование) в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Алексеевского муниципального района в 2025 году;

1.2 при проведении руководствоваться Порядком проведения итогового собеседования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1991/24 от 28 ноября 2024 года;

1.3 организовать проведение итогового собеседования в ходе учебного процесса в образовательной организации, организовать участие обучающихся в итоговом собеседовании без отрыва от образовательного процесса (находиться

на уроке во время ожидания очереди и возвращаться на урок после проведения итогового собеседования) согласно п.5.1 Порядка;

1.4 обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования и информационную безопасность при проведении итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка;

1.5 под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1991/24 от 28 ноября 2024 года, о ведении во время итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

1.6 обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями Порядка;

1.7 создать и обеспечить работу комиссий по проведению и проверке итогового собеседования (создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями Порядка);

1.8 под подпись информировать специалистов о привлечении к проведению и проверке итогового собеседования;

1.9 создать на местах проведения итогового собеседования условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.10 обеспечить печать на черно-белом принтере комплекты контрольно-измерительных материалов и критерии оценивания;

1.11 обеспечить доставку ответственными должностными лицами материалов итогового собеседования в МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» муниципальному координатору (Н.Ю.Муртазина) бланков итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и доставку списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, форму отчета в МОУО по итогам итогового собеседования в 2-х экземплярах на бумажном носителе в день проведения итогового собеседования для сельских школ – до 13.00, для городских школ – до 15.00.

2. Методиста Н.Ю. Муртазину назначить муниципальным координатором организации и проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения, утвержденным приказом Министерства

образования и науки Республики Татарстан № под-1991/24 от 28 ноября 2024 года (далее-Порядок).

3. Методисту Н.Ю. Муртазиной обеспечить:

3.1. информационное сопровождение в период подготовки и проведения итогового собеседования;

3.2. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования;

3.3. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования;

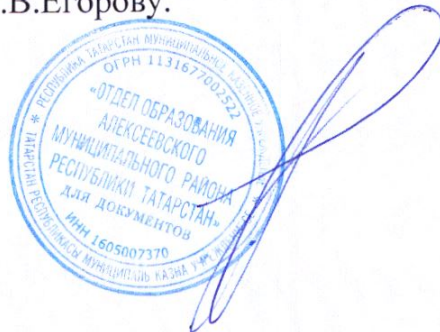
3.4. передачу в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования по защищенной сети передачи данных в день проведения итогового собеседования либо на съемных носителях информации на следующий день после проведения итогового собеседования;

3.5. доставку списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, форм отчета МОУО по итогам итогового собеседования, форму отчета в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» по итогам итогового собеседования на бумажном носителе в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» (г.Казань, ул. Боевая, д.13) не позднее 13 февраля 2025 года;


3.6. Ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в установленные сроки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего информационно-методическим отделом-заместителя начальника отдела В.В.Егорову.

Начальник отдела



В.Ю.Рыдаев

Заведующий ИМО-  
заместитель начальника  
В.В.Егорова   
« 14 » 01 2025

Н.Ю. Муртазина  
8(84341)2 56 40, Natalya.murtazina87@yandex.ru